

СТРАТЕГИЯ

ЗА РАЗВИТИЕТО НА

ДЕТСКА ГРАДИНА „ВЕЛА ПЕЕВА”

С.БЯЛА ПАЛАНКА

ЗА ПЕРИОДА 2020 – 2024 ГОДИНА

Приета на ПС с протокол № 1 от 16.09.2020 г

I.УВОД

Стратегията е система от педагогически идеи, цели, задачи и концепции определя актуалните цели за четиригодишен период от развитието на детската градина, начините за реализирането ѝ, както и очакваните резултати. Тя се опира на миналия положителен опит, на педагогически и управленски практики и начертава бъдещи действия по посока на очаквания резултат, търси и използва налични вътрешни ресурси и потенциални възможности за постигане на по-висока ефективност за образователната институция. Стратегията подлежи на ежегодна актуализация, а с решение на ПС ще се актуализират и приложенията. Приложенията към настоящата Стратегия представляват процедури описващи процеси и отговорности.

II. НОРМАТИВНА ОСИГУРЕНОСТ НА СТРАТЕГИЯТА ЗА РАЗВИТИЕ:

Разработена е въз основа на :

1. Стратегия на Европейския съюз за интелигентен, устойчив и приобщаващ растеж, „Европа“ 2020г.
2. Европейска референтна рамка за ключовите компетентности за учене през целия живот
3. Конвенция на ООН за правата на детето
4. Закон за закрила на детето
5. Закон за предучилищното и училищното образование /ЗПУО/
6. Национална програма за закрила на детето / 2019г./
7. Национална стратегия за детето /2018–2030г./
8. Национална програма за интеграция на деца със специални образователни потребности /СОП/ и хронични заболявания в системата на народната просвета
9. Национална програма и план за по-пълно обхващане на учениците в задължителна училищна възраст
10. Национална стратегия за въвеждане на ИКТ в българските училища.
11. Национална стратегия за развитие на педагогическите кадри.
12. Национална програма за развитие на физическото възпитание и спорта в Република България
13. Национална стратегия за учене през целия живот за периода 2014 – 2020г.

14. Актуализирана стратегия за образователна интеграция на децата и учениците от етническите малцинства
15. Декларация за принципите на толерантност
16. НАРЕДБА №5 / 03.06.2016г. за предучилищното образование на МОН
- 17.НАРЕДБА за информацията и документите за системата на предучилищното и училищното образование, 2016г.
- 18.Наредба №15 от 22.07.2019г.за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти .
- 19.Закон за мерките и действията по време на извънредното положение, обявено с решение на Народното събрание от 13 март 2020 г.

Стратегията на ДГ „Вела Пеева " е съобразена с европейските и национални приоритети в областта на предучилищното образование, както и специфичните условия на ДГ „Вела Пеева”, интересите и потребностите на децата и капацитета на педагогическата колегия.

Тя е система от педагогически идеи и поредица от действия, които водят до нови състояния в зависимост от актуалните и бъдещите потребности на ДГ „Вела Пеева”. Тя се опира на богатия минал положителен опит, начертава бъдещи действия по посока на очакваните резултати, търси вътрешни ресурси и потенциални възможности. Определя условията и характера на дейностите, очертава вероятните трудности, установява принципите на ръководство.

Стратегията се опира на съвкупността от взаимосвързаните мисия, визия, ценности, дейности, стратегическа цел и оперативни цели.

PEST АНАЛИЗ

Организацията и управлението на детската градина са насочени към създаване на среда за качествено възпитание, обучение и развитие на детската личност при наличието на равен шанс на всяко дете в условията на сътрудничество между родители, общественост и колектив. В унисон с посочените документи в центъра на образователния процес се поставя детето с неговите заложби, интереси и потребности като се има предвид, че образованието като процес включва обучение, възпитание и социализация. Повишаването на обхвата и задържането на децата и учениците в образователните институции, както и образователната интеграция са основни приоритети на държавната и общинската образователна политика. . Изграждането на хармонична и разнообразна образователна среда за осигуряване на равнопоставеност и достъп до качествено образование е основен приоритет. Осъществен е интензивен процес на интегрирано обучение на децата със специални образователни потребности (СОП) и на децата от етническите малцинства. Стремежът е взаимодействието между семейството, образователните и социалните

институции да бъде координирано и техните взаимни усилия да бъдат насочени по посока на благополучието на детето, което е основен субект на това взаимодействие.

Осъществяването на ефективно взаимодействие между различните инстанции, е важно за задържане на децата и продължаване на обучението им. Извършват се образователни дейности, съдействащи за съхраняване на националното самосъзнание, бит и култура.

В процеса на работа възникват редица проблеми свързани с отношение към ученето – мотивация, концентрация на вниманието, възпитанието в семейната среда-интереса на родителите към учебния процес в ДГ и нравственото формиране на личността на детето, ценности, уважение към хората, наличие на агресия, спазване на правила; Общественият очаквания за качествено образование обикновено се свързват с разбирането за устойчива образователна система, която осигурява знанията, необходими за пълноценното интегриране на младия човек в обществото на основата на образователни дейности, насочени към развиване на ключови компетентности и постигане на определено качество на резултатите от обучението в съответствие с потребностите на детето. Това разбиране предопределя една по-съвременна концепция за съдържанието на предучилищното образование, базирана на изграждане и извеждане на съвременните ключови компетентности:

- компетентности в областта на българския език;
- умения за общуване;
- умения за учене;
- социални и граждански компетентности;
- културна осъзнатост и умения за изразяване чрез творчество;
- умения за здравословен начин на живот

Детска градина „Вела Пеева „е една от градините, в които , децата намаляват през годините,поради демографския срив. Създамата се ситуация е типична за всички малки населени места . Демографското развитие на региона не позволява да се правят по-дългосрочни планирания. Безработицата и липсата на перспективи сред населението са фактори, които принуждават младите семейства да търсят алтернатива за препитание и развитие в близките райони или зад граница

ДГ се състои от две разновъзрастови групи ,като местонахождението на едната е в основната сграда в село Бяла паланка ,а другата в село Жълт бряг .Децата,които постъпват в детската градина,са с майчин език,различен от българския,а разновъзрастовия състав на групите допълнително затруднява образователния процес.Периодът на приспособяване е продължителен,повечето от децата не разбират и не говорят български език и това се оказва една от най- трудните за нас задачи.

ДГ“Вела Пеева „ има свои приоритетни цели да възпита и изгради личности на базата на :

- възпитание в позитивни междуличностни отношения
- преодоляване на агресията
- възпитание в патриотизъм
- гражданско образование и възпитание
- екологично възпитание
- формиране на нравствени ценности ,възпитание и нравственост, добронамереност
- възпитаване в дисциплина
- трудова възпитание
- естетическо възпитание
- физическо възпитание
- взаимодействие с родителите

Но същевременно основните възпитателни проблеми ,с които се срещат учителите във всекидневната си работа се състоят в следното :

- възпитанието в семейната среда и отделеното време на родителите за децата им
- нравственото формиране на личността на детето, проявяване на уважение към хората ,наличие на агресивни прояви ,спазване на установените правила и норми
- отношението към ученето и концентрацията на вниманието по време на учебния процес .

Ключово условие за осъществяване на успешна възпитателна работа в ДГ е ефективното взаимодействие със семейството .

В политиката на ДГ „Вела Пеева “ по отношение на взаимодействието със семействата са залегнали няколко основни направления:

- Участие на родители в Обществения съвет към ДГ
- Включване на родителите в дейностите на ДГ /празници, тържества,екскурзии , образователен процес

Детската градина работи съвместно със семействата на децата, което осигурява единодействие при пълноценното формиране на детската личност:

- отлични условия за отглеждане, образование и възпитание децата, гарантиращи щастливо и пълноценно детство.
- качествена подготовка за училище,
- възможности за самоизява и творчество на децата
- подкрепяща среда за деца с обучителни трудности,

-тясно сътрудничество и взаимодействие между детската градина и семейството като основни фактори в образователно-възпитателния процес..

SWOT-анализ

Предимства	Недостатъци
1.Работи се в екип. 2.Осъществява се контрол . 3.Отделят се ресурси за въвеждане на нови технологии . 4.Осигурени познавателни книжки и помагала на децата от детската градина 5.Наличие на интернет за нуждите в образованието и прилагането в педагогическите ситуации. 6.Осъществява се квалификационна дейност . 7.Работа по проекти . 8.Обхванати са всички деца в предучилищна възраст . 9.Осъществена е приемственост – 10.детска градина и детска градина–училище. 11Осигурено е здравно обслужване и здравна профилактика.	1.Демографски спад на населението - ниска раждаемост, безработица, миграция. 2.Липсва на пряка комуникация между учителите ,заради различното местоположение на двете групи . 3.Разновъзрастовият състав на групите . 4.Децата са с майчин език,различен от българския. 5.Липса на съвременна спортна база на двора и остарели уреди за игра на детските площадки. 6.Остарял сграден фонд 7.Недостатъчно средства за модернизирание и естетизиране на дворните площи и площадки 9.Малък брой деца.
Възможности за развитие	Заплахи от вътрешната и външната среда
Участие в Европейски и национални проекти. Подобряване на ефективността от работата на педагогическите специалисти, включително и прилагането на индивидуалния и диференцирания подход.	1.Недостатъчна подготвеност на учителите за осъществяване на възпитателна работа 2.Недостатъчна ангажираност на учителите с възпитателна работа 3. Нереални очаквания на родители спрямо учители

Повишаване инициативността в педагогическата дейност. Подобряване комуникацията в екипа и всички участници в ОВП чрез активизиране на неформалното общуване. Въвеждане на правила за поведение на педагогическите специалисти. Повишаване компетентността на родителите при отглеждането и възпитанието на децата им чрез тренинг- обучения. Осъществяване на тематични и интерактивни родителски срещи, в които главна роля да има родителят. Възможност за прилагане на теоретичните знания в практическа среда и в реалния свят. Засилване на усещането у децата за принадлежност към своята ДГ и повишаване на мотивацията им за активно участие в живота в ДГ..	4. Миграция на хора. 5. Агресията и неумението за самоконтрол; податливостта на зависимо поведение, загуба или подмяна на ценности.
--	---

III. ВОДЕЩИ ПРИНЦИПИ ПРИ РЕАЛИЗАЦИЯ НА СТРАТЕГИЯТА:

Законосъобразност	Съответствие на целите и предлаганите мерки на законите и подзаконовите нормативни актове.
Равен достъп	Всяко дете в ДГ има право да получи качествено образование, което отговаря на нуждите и способностите му.
Партньорство	Възможно най-широко участие на всички организации и партньори в реализацията на политиките за възпитателната работа и подобряване на материалната база на ДГ.
Отговорност	Всички членове на педагогическия колектив и помощно-обслужващия персонал, ангажирани в образователната,

	възпитателната и обслужващата дейност, осъществявана в ДГ, носят отговорност за постигане на трайни ефекти с дългосрочно въздействие.
Координираност	Осигуряване на взаимна обвързаност и съгласуваност на прилаганите мерки в ДГ и социалните партньори /културни институции, общински центрове, спортни организации и др./
Единство в многообразието	Обучението, подготовката и възпитанието на децата се осъществяват в рамките на единна културно-образователна среда, която създава гаранции за защита и развитие на отделните култури и традиции в рамките на образователна политика на ДГ и общо културно-езиково пространство.
Автономия	Поставяне на акценти в дейността на ДГ съобразно конкретни индивидуални и социални потребности, свързани с личностното формиране на децата.
Съответствие	Целите трябва да бъдат определени просто и ясно, да предопределят задълженията. Съдържанието и методите за тяхното постигане да бъдат подбрани адекватно и да съответстват на изискванията за индивидуален прогрес и уважение към достойнството на личността.
Устойчивост на резултатите	Осигуряване на трайно и дългосрочно въздействие за постигане на определената визия.

IV. МИСИЯ

Мисията определя приоритетите на детското заведение и съдържа информация за най-важните (значимите) аспекти и бъдещи ориентации на педагогическата работа.

Мисията на детска градина „Вела Пеева” е:

1. Поддържане на високо качество и ефективност на цялостния образователен процес в съответствие с изискванията на ЗПУО, както и на всички поднормативни актове, за да отговорим на предизвикателствата на времето, в което живеем.

3. Изграждане на стабилни партньорства и на взаимоотношения на толерантност и разбирателство.

4. Възпитаване и изграждане на необходимите социални умения на децата за общуване и правилно поведение в обществото.

5. Да изградим личности, възпитани в дух на родолюбие и патриотизъм, с модерно виждане за света и с висока степен на конкурентоспособност, така че да превърнем България в просперираща европейска държава.

6. Развиване и поддържане на физическата дееспособност и подготовка за активен и здравословен начин на живот.

7. Утвърждаване на ДГ „Вела Пеева “ като желана и обичана среда за развитие на детето, позволяваща:

- Опазване на психическото и физическо здраве на детето.
- Интегриране на усилията, възможностите и компетентностите на родители и учители по отношение на цялостното личностно развитие на детето.

8. Ние вярваме и очакваме, че всички деца са способни да учат играейки и ще имаме високи , но реалистични очаквания, които ще се стремим да постигнем.

9. Ние вярваме и сме отговорни за цялостното физическо и психическо развитие на всяко дете.

V.ВИЗИЯ

1. ДГ „Вела Пеева “ ще запази своя облик и традиции. Тя ще се развива като ДГ с предучилищна подготовка (5 - 6 г.) .

2. Постигането на качествен образователен процес ще бъде реализирано с помощта на висококвалифицирани педагози, които имат съвременен мислене и могат успешно да приложат стандартите на новия ЗПУО.

3. Ще приложим формите на обучение, заложи в новия ЗПУО - с цел да отговорим на потребностите и да дадем достъп до образование, както и за да предотвратим преждевременно отпадане и ранно напускане на ДГ.

4. Ще продължим да изграждаме и модернизираме учебната и спортната база за постигане на заложените в нашата мисия приоритети.

5. С цел да отговорим на изискванията за създаване на приобщаващо и подкрепящо образование, ще осигурим екип, който ще направи оценка и ще осъществи допълнителна подкрепа на деца , имащи необходимост от приобщаване и социализация.

6. Ще изработим и ще се ръководим от Етичен кодекс на ДГ, в създаването на който участват ПС и Общественият съвет .

7. В следващия 4-годишен период ще продължим да изграждаме навици за здравословен начин на живот, като запазим традиционните форми на предходните проекти: „Училищен плод", "Училищно мляко", Проект за предоставяне на средства за подпомагане на физическото възпитание и спорт, както и ще се включим в нови такива.

8. За да възпитаваме и изграждаме дух на родолюбие, ще задълбочим и разширим инициативите, свързани с миналото и фолклорните традиции на селото и родината ни.

9. Ще продължим да работим за превръщане на ДГ в притегателен център за удовлетворяване на социалните, образователните и специфични потребности на децата и родителите в унисон с предизвикателствата на времето:

- ДГ да бъде място, където детето се чувства щастливо, защитено, разбирано и подкрепяно.

- Предпочитана среда за 3-7-годишните деца, където се гарантира тяхното умствено, емоционално, социално, личностно и здравно-физическо развитие.

- Център за родители, търсещи и намиращи подкрепа, съгласие, сътрудничество, педагогическа информация.

- ДГ „Вела Пеева „ залага изключително много на българските традиции, обичаи и фолклор – извор на непреходни ценности, като създава условия децата да се докоснат до тях от най-ранната си възраст.

- ДГ „Вела Пеева „ е средище на хора, които обичат децата и професиите си, поддържат квалификацията си на съвременен равнище, стремят се към висока професионална реализация и са удовлетворени от работата си.

Водеща теза да е „Щастливи деца, доволни родители, професионална удовлетвореност."

КРАТКА ИСТОРИЯ НА ДЕТСКОТО ЗАВЕДЕНИЕ.

Детска градина „Вела Пеева „ е открита през 1974 г., като за сграден фонд се е използвала сградата на бившето училище в селото. Сформираните групи са били 3 на брой. Поради демографският срив, децата намаляват през годините. Понастоящем ДГ се състои от 2 групи деца – една целодневна разновъзрастова, в основната сграда с. Бяла паланка и една целодневна разновъзрастова група намираща се в с. Жълт бряг. ДГ „Вела Пеева” е желан и предпочитан партньор за родителите, защото осигурява:

- отлични условия за отглеждане, образование и възпитание децата, гарантиращи щастливо и пълноценно детство.

- качествена подготовка за училище,
- възможности за самоизява и творчество на децата
- подкрепяща среда за деца с обучителни трудности,
- тясно сътрудничество и взаимодействие между детската градина и семейството като основни фактори в образователно-възпитателния процес.

Педагогическото взаимодействие е насочено към социализацията на децата и пълноценното им адаптиране към условията на съвременното, осигуряване на условия за пълноценно изживяване на детството, съобразяване с индивидуалния темп на развитие на всяко дете и индивидуалните му потребности и интереси. Детската градина работи съвместно със семействата на децата, което осигурява единство при пълноценното формиране на детската личност.

VI. СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ

Изграждане на иновационна, подкрепяща образователна среда и условия за гарантиране на качествено възпитание и образование на всяко дете, съобразно неговите особености, потребности, таланти или дефицити. Щастливи, мотивирани и уверени в собствените си способности деца, обучавани от щастливи, мотивирани и уверени в собствените си сили и способности учители. Оптимизиране на възможностите на детската градина да се превърне в център за образователна, културна и социална дейност не само като краен продукт, но и като атмосфера, дух и начин на мислене за осъществяване на многостранни инициативи.

VII. ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ:

1. Създаване на условия и възможности за избор и включване в значими дейности, адресирани към индивидуалните потребности на децата (кътове, материална база, допълнителни дейности, спорт, изкуства, художествена литература, фолклор)
2. Инициране на управленски стил, гарантиращ адекватно поведение на партньорство, сътрудничество и отговорност в работата.
3. Интегриране на децата със специални образователни потребности, с обучителни трудности, работа с „нестандартни деца” и осигуряване на адекватна подкрепяща среда за пълноценното им израстване.
4. Активизиране на взаимодействието с родителската общност.

VIII. МЕРКИ

1. Възпитателни взаимодействия в процеса на провеждане на основните форми и допълнителните форми на педагогическо взаимодействие /в т. ч. проектна дейност/:

- Формиране на нагласи за приемане на различията между децата;
- Създаване на условия за превенция срещу езика на омразата;
- Повишаване на мотивацията за учене, редовно посещение на ДГ;
- Стимулиране и подкрепа за развитие и изява на заложбите и талантите на децата в различни области /наука, изкуство, спорт/;
- Създаване и развитие на партньорство и сътрудничество от ДГ и други заинтересувани институции и организации, осигуряващи възпитателна работа в областта на здравето, спорта, културата и социалните грижи;
- Използване на ресурсите на проектните дейности, осъществявани от ДГ за реализиране на възпитателни ефекти.

2. Възпитателни взаимодействия, реализирани от педагогическите специалисти в ДГ:

- Реализиране на реалистични очаквания към постиженията на всяко дете;
- Подобряване на прилагането на възпитателни техники за повишаване на мотивацията за учене и интерес към ученето;
- Създаване на доверителни отношения на децата с педагогическите специалисти за споделяне на проблеми, които влияят негативно на обучението и социализацията и за разрешаване на конфликти;
- Реализиране на възпитателни техники за формиране на умения за работа в екип и подпомагане на личностното развитие на децата;
- Подпомагане на адаптирането на децата към изискванията на образователната среда;
- Стимулиране на творческия потенциал на децата и съдействие за решаване на въпроси към които проявяват интерес;
- Прилагане на различни форми на организация и управление за реализиране и популяризиране на добри политики и практики за възпитателна работа.

3. Конструктивни взаимодействия на ДГ и семейната общност.

- Създаване на система на информираност и взаимодействия със семейната общност съобразно конкретните потребности на ДГ;

- Повишаване на професионално-педагогическата компетентност на педагогическите специалисти и непедagogическия персонал по отношение на подходи, форми, методи и взаимодействие със семейната общност и методиката на възпитателната работа в ДГ;

- Подпомагане на семейната общност в разбирането за културата, целите и традициите на семейството;

- Подпомагане на родителите за формиране или усъвършенстване на родителските умения и компетентности;

-Акцентиране на вниманието на родителите и педагогическите специалисти върху силните страни на децата;

-Създаване на учеща среда в дома на семейството ако това е възможно;

-Включване на членове на семействата като доброволци в дейностите на ДГ и извън нея;

- Взаимно осъзнаване на общите цели на ДГ и на семейството;

-Превенция на риска от отпадане на деца от образователната система в следствие на системни отсъствия;

- Повишаване на ролята на Обществения съвет за провеждане на възпитателната работа в ДГ.

4.Възпитателни взаимодействия, свързани с реализацията на патриотичното възпитание.

- Формиране на позитивно отношение към традиции, ритуали и обичаи от българската национална обредност;

- Формиране на патриотични чувства, свързани с принадлежността към българската нация и държава;

- Учасване в дейности, свързани с почитане на българската история, култура и образование.

5. Осигуряване на процеса на възпитателната работа в ДГ чрез взаимодействие с други институции и организации:

-взаимодействие на ДГ с по – високи нива в образователната система;

- взаимодействие на ДГ с областни и общински структури;

-взаимодействие на ДГ с институции в областта на културата, здравеопазването, социалното подпомагане и спорта;

- взаимодействие на ДГ с електронни и печатни медии;

- взаимодействие на ДГ с организации на гражданското общество /НПО, синдикати/.

6. Методическо осигуряване на процеса на възпитателната работа в ДГ:

-Продължаваща квалификация на учителите за осъществяване на възпитателната работа в ДГ;

- Квалификация за взаимодействие със семейството;

-Разработване на методически и дидактически ресурси за възпитателна работа в ДГ;

- Разработване на ресурси за взаимодействие на педагогическите специалисти със семейните общности.

IX. ПАРТНЬОРИ

✓ Семейна общност и родителите на децата ...

- ✓ Връзки с неправителствени организации ...
- ✓ Общински структури и културни институции ...
- ✓ Разширяване на връзките с културните институции за формиране
- ✓ на гражданско възпитание у децата. Организиране на съвместни инициативи с читалищата в селата

VII. ФИНАНСИРАНЕ НА СТРАТЕГИЯТА ДЕЙНОСТИ .

Финансиране от държавния и общинския бюджет.

- Разработване на проекти с външно финансиране.
- Привличане на спонсори.
- Реализиране на благотворителни кампании.
- Собствен труд на служители на детската градина.

СИЛНИ СТРАНИ	СЛАБИ СТРАНИ
1.Наличие на вътрешни правила за работната заплата . 2.Осигуряване на помагала за подготвителни групи 3.Възможност за участие в проекти с външно финансиране .	1.Недостиг на средства за извършване на ремонт в сградата село Жълт бряг. 2.Недостатъчно активиране на родителите за участие в благоустройството и обогатяването на материалната база.

ЗАПЛАХИ

- Недостатъчно финансови ресурси за обезпечаване на цялостната дейност на детската градина

Дейности за реализиране на стратегията на развитие на ДГ „В. Пеева“
1 Дейности в организационната сфера

Стратегията за развитие на детската градина определя дейностите, чрез които тя ще се реализира. Постигането на оптимална организация по различните направления от живота в детска градина ще доведе до пълното реализиране на приоритетите в стратегията.

2.1.1 Деца

Деца- В ДГ "Вела Пеева " се приемат деца на възраст 2/3–7 години. по желание на родителите, съгласно ЗПУО, Наредба № 5 за предучилищното образование.. Не се допуска подбор по пол, етническа, религиозна и социална принадлежност или по друг диференциращ признак. Зачитат се Конвенцията за правата на детето, Закона за защита срещу дискриминацията, Закона за закрила на детето и Конституцията на Република България.

През уч.2020-2021 броят на децата е 26

Сформирани са 2 целодневни и разновъзрастови групи ,както следва :

- една разновъзрастова група в основната сграда на ДГ с.Бяла паланка -13 деца, и една разновъзрастова група –филиал с.Жълт бряг -13 деца

Приема се осъществява от 15.06 на всяка календарна година за деца навършили 3 годишна възраст в съответната година.За деца , подлежащи на задължително предучилищно обучение на 5 и 6 годишна възраст, както и такива непосещавали детската градина приема е от 15.09.За останалите приема е целогодишен при наличие на свободни места в целодневната група.

Силни страни	Слаби страни
• Децата са обхванати на 100% • Приобщаване на децата към национални ценности и традиции • .Развиване на приобщаващо образование,чрез насърчаване включването на предучилищното образование на рискови групи • Балансиран и гъвкав дневен режим • Осигурено е здравно обслужване и здравна профилактика от медицинско лице	• Демографски срив на населението поради безработицата

Благоприятни възможности

-Разчитане на творческия заряд,креативност и любознателност на децата.

-Поощряване на позитивното общуване между децата и стимулиране на познавателната активност.

-Намаляване на напрежението, тревожността и агресивните прояви.

-Подкрепа на даровити деца

-Развитие на приобщаващото образование за деца със СОП

Заплахи

-Няма медицинско лице на щат в детската градина;

-Материалната база е недостатъчна, детската градина се помещава в приспособена за целта сграда;

- Миграция в големи размери

2.1.2 Формиране на екип

Длъжност	Магистър	Бакалавър	Професионален бакалавър	Средно образование	ПКС
Директор	1				IV
Ст.учител	2				V
Учител		2			
Домакин/ пом.възпитател				1	
Готвач/ пом.възпитател				2	

Силни страни	Слаби страни
1.Наличие на висококвалифицирана педагогическа колегия с богат професионален опит, с множество допълнителни компетенции и изграден авторитет в обществото. 2.Утвърдена приемственост между учителите с богат професионален опит и по-младите учители. 3. Утвърдена екипност на различни равнища. - Много добра вътрешно методическа квалификация,съдействаща развитие на творческите интереси и квалификация; - Създадени условия за лична изява и професионална удовлетвореност;	Необходимост от повече участия в курсове за поддържаща квалификация към специализираните департаменти на педагогическите факултети към различните университети и РУО Сливен -Недостатъчни умения на педагогическите специалисти за работа по европейски проекти -Прекалена административна натовареност на директора и учителите

--	--

Заплахи

1 .Намален обществен престиж на учителя

2.2Възпитателно-образователен процес

В ДГ „Вела Пеева " се работи по една от програмите , одобрени от МОН : Правото на избор дава възможност да се променя и при сформирането на нова група да се сменя програмата по която се работи, при желание и избор на педагогическия екип.

Програмата не се приема като догма, а се прилага творчески. Педагозите нанасят корекции, наложени от практиката, следят системно разработките по усъвършенстване на детайлите и самото прилагане на програмата

Планирането е гъвкаво , съобразено със ЗПУО, Наредба №6 за позавателните книжки, учебниците и учебните помагала от 30.11.2015, в сила от 14.12.2015 г. и Наредба № 5 /03.06. 2016г. за предучилищното образование . След предварително проучване на програмата за съответната възрастова група, познавателните книжки, помагала, пособия и дидактични материали към нея, учителските екипи прилагат образователна стратегия, която е съобразена с възрастовите особености на децата, индивидуалното им развитие и мотивационните им потребности. В процеса на възпитателно – образователната работа се прилагат различни педагогически подходи, които осигуряват емоционален и социален комфорт на децата. Детската градина разполага с разработена Програмна система, съгласно чл. 70, ал. 1 от ЗПУО, която съответства на изискванията на ДОС.

Силни страни	Слаби страни
1. Създадени са условия за „равен старт“ на всички деца 2. Популяризиране уменията и творчеството на децата – участие в концерти, базари, , състезания. 3. Приобщаване на децата към националните ценности и традиции, обичаи и фолклор. 4. Гъвкаво разпределение на основните и допълнителни форми за работа, като играта е водеща във всички дейности с децата.	1.Демографският срив 2.Разновъзrastовият състав на групите 3. Работата със деца ,чиито майчин език е различен от българския

Благоприятни възможности

-Овластяване на принципите и методите на позитивното възпитание, чрез самоподготовка, вътрешна и външна квалификация;- Насърчаване на педагогическия персонал за допълнителна, надграждаща квалификация. За това трябва да се показва, поощрява и оценява всеки успех;

- Провеждане на вътрешно- квалификационни форми, като дискусии, семинари тематични срещи, практикуми, открити ситуации за прилагане на нови методи на работа, решаване на казуси и др;

-Използване на мултимедийни продукти в процеса на подготовката за работа на учителите и възможностите на информационно-комуникационните технологии;

-Информационно осигуряване чрез използването на педагогическа литература, вестници, печатни издания, специализирана детска литература и по възможност абонирането за такива;

-Познаване и спазване на ДОС за предучилищно възпитание и подготовка и ДОС за документите в системата на народната просвета, програмите за възпитателна работа одобрени от МОН, нововъведенията, нормативни документи и др.;

-Запознаване с добри педагогически практики, с цел качествено им прилагане в детското заведение съобразно нивото на развитие на децата.

ЗАПЛАХИ

1.Дефицит във физическото развитие .

2.Няма физкултурен салон ,занималните са малки

3. Материалната база е недостатъчна ,детската градина се помещава в приспособена за целта сграда

2.3.Учебно-техническа и материална база

В детска градина „Вела Пеева " са създадени необходимите материално- културни условия за отглеждане, възпитание и обучение на деца от 3 години до постъпването им в първи клас. Сградата е стара,първоначално построена за начално училище и през 1974 г приспособена за детска градина.. Цялата сграда е с подменена PVC дограма.Едноетажна , тук се помещават кабинетите на директора, стаята на домакина, двете занимални и мокрото помещение Сградният фонд е недостатъчен за нуждите на ДГ .

Материално-образователната среда в детската градина е функционална, мебелировката е обновена, осигурени са дидактични и технически средства за качествен възпитателно-образователен процес.Създадени са кътове по интереси във всички възрастови групи.

Достатъчен библиотечен фонд-периодичен печат, специализирана педагогическа литература, утвърдени учебни помагала и други.

УТС-учебно-технически средства, подпомагащи педагогическият процес-компютър, принтер, касетофон, телевизор и интерактивна дъска.

Силни страни	Слаби страни
-Ремонтирани стаи и санитарни възли -Детската градина разполага с необходимите учебно-технически средства -Подменена дограма, ремонтиран покрив, санирана сграда -Създадени са кътове по интереси -Достатъчен библиотечен фонд	-Липса на кабинети по, музика, БДП; -Липса на физкултурен салон; -недостатъчно помещения -Липса на медицинско лице

Благоприятни възможности

-Търсене на възможности за включване на нови спонсори в различните дейности;

-Включване в общински програми за ремонти и реконструкции;

-Кандастване по национални и европейски фондове и програми за благоустройство на сградата и двора на детска градина

-Мотивиране на родители и деца за собствен принос към обновяване на материално –техническата база.

ЗАПЛАХИ

1.Увеличаващи се рискове, произтичащи от остарялата материална база

2.Невъзможност за опазване на двора на детската градина и съоръженията в него

2.5.Външни фактори

С цел ефикасното и оптимизирано организиране и реализиране дейността на детската градина, трябва се осъществява тясна връзка на ниво:

1.Семейна общност

2.Общински структури

3. Неправителствени организации

Силни страни	Слаби страни
Педагогическият екип работи в тясно сътрудничество и партньорство: -с културни и държавни институции; - Създадени са ползотворни връзки с обществени организации и институции-читалище,	-Недостатъчно е прилагането на разнообразни инициативи за повишаване активността на родителите; -Недостатъчно активен Обществен съвет

кметство, община и др. - Установени традиции с ОУ „Никола Й. Вапцаров” с. Бяла паланка ; - Участва в различни мероприятия на местно ниво с родители - Осигурена прозрачност и информираност чрез фейсбук страница - Включване на родителите в прекия образователно-възпитателен процес	
---	--

Благоприятни възможности

- Сътрудничество със семействата, развиване на мащабни дейности за привличане а семействата като партньори и изграждане на стабилност и толерантност в отношенията „детска градина-семејство”
- Популяризиране на дейността на детската градина чрез фб страница,
- Създаване на система за външна изява на деца и учители;
- Създаване на система за обмен на информация със семейството и училището.

Заплахи

1. Неблагоприятни социални фактори – много от семействата са зависими от финансова криза и безработица

2. Сезонна миграция на семейства

3. Идентификация на проблемите

3.1 Общи проблеми

- Недостатъчно финансова осигуреност на цялостния процес в детската градина-закаляване, квалификация, съвременна образователна и здравословна среда и др.

3.2 Специфични проблеми

- Липса на съвместна /с със семейството/ закалителна програма за деца;

- Остаряла материална база;

- Проблеми с родителите- неразбиране целите на детска градина, разминаване на критериите за развитие на децата и др.;

4. Дейности за постигане на целите

4.1 Административно-стопанска дейност

4.1.1. Популяризиране на дейността и постиженията на детското заведение-интернет страница на детската градина ;

4.1.2. Включване в различни проекти за набиране на допълнителни средства;

4.1. 3. Търсене на нови контакти с институти, фондации и организации за подпомагане дейността на детската градина

4.1.4. Стимулиране и мотивиране изяви на деца и педагогическите специалисти.

4.1.5. Търсене на допълнителни средства за финансиране на дейностите.

4.2. Образователно-възпитателна дейност.

4.2.1. Използване на съвременни методи и подходи за развитие – автодидактични игри и материали, интерактивни методи, компютърни програми и др.

4.2.2. Използване на индивидуална и групово организация на работа.

4.2.3. Обогаляване системата на диагностиката като задължителна практика. Създаване на набор от апробирани тестове за всяка група.

4.2.4. Усъвършенстване процесите на планиране, организиране и провеждане на съдържателен педагогически процес.

4.2.5. Въвеждане на нетрадиционни, интерактивни техники за „нестандартните“ деца.

4.2.6. Сформиране на школи по интереси :

- за децата – рисуване, приложни техники и др.;
- за родителите – „училище за родители“.

4.3. Квалификационна дейност

4.3.1. Създаване на информационна банка – библиотечен, мултимедияен фонд, портфолиа по проблемни области.

4.3.2. Осигуряване условия за участие в квалификационни форми на различни равнища.

4.3.3. Обмяна на опит – паралелно, допълващо, циклично – по проблемни области.

4.3.4. Включване на учителите в курсове за придобиване на по-високи ПКС.

4.4. Социално-битова и финансова дейност

4.4.1. Обогаляване и поддържане на материално-техническата база:

– осигуряване на образователни компютърни програми за децата от всички групи;

– осъвременяване на интериора на всички занимални;

-саниране на сградата;

– основно преустройство на дворното пространство–
обогаляване на игровата и дидактичната база.

4.4.2. Контрол за правилно разпределение на финансовите средства.

4.4.3. Осигуряване на медицински и здравен мониторинг на персонала.

4.4.4. Организиране на различни „антистрес“ дейности – походи, спорт, културни дейности и др.

4.5. Финансово осигуряване изпълнението на стратегията

4.5.1. Финансиране от държавния и общинския бюджет.

4.5.2. Разработване на проекти с външно финансиране.

4.5.3. Привличане на спонсори.

4.5.4. Реализиране на благотворителни кампании.

4.5.5. Собствен труд на служители на детската градина.

5. Очаквани резултати

5.1- подобрена и обогатена МТБ;

5.2- обхванати повече деца на 3, 4 годишна възраст;

5.3- интегрирани и социализирани деца от етническите малцинства;

5.4- овладян книжовен български език от децата;

5.5- създадени условия за формиране на положително отношение към училището от 5, 6 г. децата от подготвителните групи;

5.7- създадена оптимална образователна среда, осигуряваща активно участие на децата в различните дейности и способстваща за пълноценната реализация на детските възможности;

5.8- овладени знания и умения за здравословен начин на живот; създадени устойчиви механизми и инструменти за гарантиране на сигурността и здравето на децата;

5.9- изградени навици по БДП;

5.10- реализирани проекти;

5.11- осъществена по-тясна връзка със семейството;

5.12- повишена квалификация на педагогическия и непедагогическия персонал;

5.13-осигурени допълнителни средства за финансиране.

МОНИТОРИНГ НА СТРАТЕГИЯТА

1. Периодично съпоставяне на планираните цели и постигнатите резултати.

2. Периодично отчитане на информацията по различните дейности, залежали в стратегията.

ИМИДЖ И МАРКЕТИНГОВ ПОДХОД ЗА ПОПУЛЯРИЗИРАНЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА

1. Допълване на информацията, популяризиране на дейностите и постиженията на детската градина в фб страницата на ДГ.

2. Участие в изложби, конкурси и други обществени прояви.
3. Участие в регионални инициативи.
4. Търсене на нови контакти с различни обществени, културни държавни институции с цел подпомагане дейността на ДГ

Имидж на ДГ "Вела Пеева "

Детска градина „Вела Пеева ” с. Бяла паланка се ползва с добър обществен имидж. Това се дължи на професионалните качества на сформирания екип от педагогически специалисти и непедагогически персонал, на добрите и толерантни взаимоотношения с родители и общественост.

Индикатор за успех

- Предлагане на добро качество на образованието.
- Прилагане на демократичен и хуманен принцип на управление.
- Взаимно доверие и уважение между родители и персонал.
- Работа с родителите:
 - индивидуални консултации, беседи и родителски срещи с цел създаване на толерантна мултиетническа среда;
 - обучения, семинари и тренинги за разясняване на ползите и влиянието на семейната среда за езиковото развитие на децата, за които майчиният език е различен от българският; запознаване с приемствеността в образователните структури - адаптация и интеграция;
 - Изготвяне на информационни табла, свързани с традициите на различните етноси.
- Празници и чествания на детската градина.
- Изградени отношения на толерантност и уважение към различните.
- Участие в спортни празници и развлечения;
- Благоприятни възможности - Изграждане на конкурентно способност на детската градина в рамките на обкръжаващата среда.
- Презентации и участия в национални и регионални конференции и съвещания.
- Ползотворното сътрудничество с община Твърдица , РИО Сливен и други институции.

Дейности

- Създаване и поддържане на сайт на детската градина.
- Ден на славянската писменост и тържествено връчване на удостоверенията за завършена подготвителна група.

III. ЗАКЛЮЧИТЕЛНА ЧАСТ

Представената стратегия за развитието на детска градина „Вела Пеева ”, село Бяла паланка , община Твърдица подлежи на оптимизиране чрез нови идеи, подходи, методи и средства за работа, участия в проекти и сътрудничество с фондации, неправителствени организации и институциите в община Твърдица , занимаващи се с проблемите на

етническите малцинства. Ще се приветстват положителни идеи с цел развитието на детската градина, съобразно новите изисквания.

Поставените цели в представената стратегия за развитието на Детска градина ще отчитат постоянно променящи се обстоятелства и състоянието на ресурсите - кадрови, финансови, материално -технически, информационни и т.н.

Осъществяването на тези цели би повишило ефективността във функционирането на детската градина като социално звено, осъществяващо специфична обществена поръчка.

Реализирането на целите в единство би обезпечило повишаването на престижа на ДГ и осигуряване на неговия просперитет.

Общи положения

1. Стратегията е основен документ, който регламентира дейността на детската градина.

2. Стратегията се приема на Педагогически съвет. Изпълнението на Стратегията се отчита пред Педагогическия съвет.

3. Стратегията се актуализира на 4 години и при настъпили промени в условията, гарантиращи високо ниво на възпитателно-образователния процес.

Приложения:

1. Програмна система на детската градина

2. План за действие

Стратегията е приета на Педагогически съвет –Протокол №1/16.09./ актуализирана и е утвърдена със заповед № /17.09.2021 г. на директора на детската градина

Изпълнението на Стратегията се отчита пред Педагогически съвет.

Директор:Д.Димова

ПРОГРАМНА СИСТЕМА НА ДГ „ВЕЛА ПЕЕВА“

Програмната система включва четири задължителни компонента:

1. Подходи и форми на педагогическо взаимодействие;
2. Разпределение на формите на педагогическо взаимодействие;
3. Тематично разпределение за всяка възрастова група;
4. Механизъм на взаимодействие между участниците в предучилищното образование.

Организация на учебното и неучебното време:

Учебната година в предучилищното образование започва на 15 септември и е с продължителност 12 месеца. Учебната година включва учебно и неучебно време.

Учебното време през учебната година е в периода от 15 септември до 31 май на следващата календарна година. В учебното време се организират основна и допълнителни форми на работа с децата, а в неучебното време - само допълнителни форми. Неучебното време е в периода от 1 юни до 14 септември.

Въведение: Програмната система на Детска градина “Вела Пеева “ е цялостна концепция за детската градина, осигуряваща развитието на детето и придобиването на компетентности по всяко образователно направление с подходи и форми на педагогическо взаимодействие, подчинени на обща ни цел.

Програмната система е концепция за реализиране на държавния образователен стандарт за предучилищното образование, регламентиран в Наредба 5 на МОН/2016г/ която определя принципите, подходите, методите и организационните форми на педагогическото взаимодействие в детската градина. Тя предлага педагогическа технология за реализиране целите на предучилищното образование, обезпечена с методически ръководства за учителя, годишни тематични разпределения по образователните направления, учебни и помощни материали и книжки за децата.

Програмната система е концепция на интегриране на ресурси за ефективна организация на педагогическата дейност за реализиране на образователните цели и стратегия на развитие на институцията за постигане качество на образователната услуга и продукт за удовлетворяване очакванията на потребителите - деца, родители, учители, общност.

Цели на програмната система:

- ✓ Създаване на условия за ранно детско развитие и подготовка на детето за училище - социална, познавателна, специална;
- ✓ Прилагане на образователни модели, съобразно европейските ключови компетенции и целите на стратегията на детската градина за подобряване на образователните постижения на децата.
- ✓ Ранно откриване на деца с обучителни трудности и създаване на условия за компенсирането им.
- ✓ Ранно откриване на деца-таланти и създаване на условия за развиването им.
- ✓ Създаване на условия за запознаване с националните ни ценности, традиции, обичаи и култура.
- ✓ Полагане на здрави основи за учене през целия живот.

Принципи:

- ✓ Публичност и прозрачност;
- ✓ Традиции и иновации;
- ✓ Системност и успеваемост;
- ✓ Интегриране;
- ✓ Прагматизъм;
- ✓ Интелектуализация.

Философия:

- ✓ Щастливо детство;
- ✓ Цялостно развитие на детето;
- ✓ Играта - ключова дейност;
- ✓ Утвърждаване на националната идентичност.

Приоритети на програмната система:

- ✓ Равен достъп до качествено образование на всички деца;
- ✓ Подкрепяща среда за деца с обучителни трудности или с изяви дарби.
- ✓ Качество на образователната услуга и продукт;
- ✓ Измеримост/ стандартизация;
- ✓ Интегриране - естествени интегративни връзки между образователните направления, интегриране на ресурси, възможност за интегриране на човешкия ресурс - работа в екип;
- ✓ Интерактивни педагогически технологии за игрово-образователното пространство в предучилищната институция като основа за бъдещо продължаващо обучение и индивидуален прогрес - универсалност на играта в процеса на педагогическото взаимодействие
- ✓ Екологосъобразна социализация;
- ✓ Емоционално балансирано пространство на взаимодействие в реална и виртуална среда между дете - учител - родител - общност;
- ✓ Личностно ориентиран процес – детето активен субект – съхранявайки идентичността и уникалността на детската личност

при максимално разгръщане потенциала ѝ и готовност за началната училищна степен, възпитавайки я в емпатия в мултикултурна среда в глобализацията се свят, учителят - ментор;

- ✓ Интегриране на предучилищната и начална училищна степен - преход от една образователна степен в друга със съдействието на квалифицирани педагози като значим компонент от организираната развиваща среда в детската градина, а в последствие - адаптивност от ситуация към предметната система;
- ✓ Развиваща - удовлетворяваща потребностите и очакваните резултати на потребителите на образователната услуга – деца, учители, родители, общност;
- ✓ Креативност – възможност за избор или изграждане на образователни технологии от педагога, вземане на информирани професионални решения от педагога;
- ✓ Среда, предполагаща критическо мислене и креативност на детската личност;
- ✓ Правата на детето;
- ✓ Модели за работа с родителска общност;
- ✓ Дигитална компетентност - ИКТ в педагогическото взаимодействие, проекти, презентирание.

Програмната система включва:

- ✓ Учебни помагала и книжки за индивидуална работа по образователните направления на всяко дете в задължително предучилищно образование;
- ✓ Книга за учителя;
- ✓ Методически насоки за работа с децата по възрастови групи;
- ✓ Годишно тематично разпределение на образователното съдържание по отделните направления съобразено със спецификата на детската градина и с очаквани резултати, съответстващи на ДОС.
- ✓ Дигитална образователна платформа - безопасно използване на дигитален ресурс, придобиване на комуникативни компетентности на взаимодействие във виртуална среда - дигитална култура - удовлетворяване очакваните потребности на дигиталното поколение.

I. ПОДХОДИ И ФОРМИ НА ПЕДАГОГИЧЕСКО ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ

1. ПОДХОДИ

Хуманно-личностен подход:

- ✓ Личният опит е в основата на субективния опит - детската градина осъзнава и систематизира стихийния опит на детето;

- ✓ Възпитаването и обучението на детето се осъществяват чрез съчетаване на словесните с игрови, нагледни и практически интерактивни техники;
- ✓ Придобиване от детето на културни компетенции чрез водещата игрова дейност;
- ✓ Търсене на индикатори за вътрешната динамика на игра и усвояване, на познание и креативност;
- ✓ Осигуряване на самоактуализацията на индивидуалността - стабилност, присъединяване и приемане, самоуважение и толерантност.

Рефлексивен и ценностно - ориентиран подход:

- ✓ Развитие на самооценка, самоконтрол - саморегулация при решаване на игрови, практически и познавателни задачи;
- ✓ Интегриране на всички процеси на взаимодействие, които развиват детската индивидуалност с цел стимулиране на представи, умения и компетенции;
- ✓ Стимулиране на межкултурната рефлексия в европейското образователно пространство.

Комуникативно-експресивен и креативен подход:

- ✓ Разчита се на неформални контакти, общи желания, идеи и проекти;
- ✓ Подпомага се индивидуалната експресивност на детето;
- ✓ Акцентираща се върху креативните прояви в играта, познанието, общуването;
- ✓ Развиват се комуникативни умения, уменията за самопредставяне и за работа с другите – в диади, малки групи и в екип.

2. ФОРМИ НА ПЕДАГОГИЧЕСКО ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ - ОСНОВНИ И ДОПЪЛНИТЕЛНИ

ОСНОВНА ФОРМА - ПЕДАГОГИЧЕСКА СИТУАЦИЯ, която протича основно под формата на игра. Педагогическите ситуации се организират само в учебно време- в периода от 15 септември до 31 май и осигуряват постигането на компетентностите, определени в Държавния образователен стандарт за предучилищно образование.

Педагогически ситуации се провеждат по следните направления:

- 1.Български език и литература
- 2.Математика
- 3.Околен свят
- 4.Изобразително изкуство
- 5.Музика
- 6.Конструиране и технологии
- 7.Физическа култура

ДОПЪЛНИТЕЛНИТЕ ФОРМИ на педагогическо взаимодействие са дейности, организирани съобразно интересите и потребностите на децата и включват различни видове игри, спортни и културни дейности, наблюдения в реални условия, разходки, екскурзии, посещения на културни институти, срещи с дейци на изкуството, тържества, празници, изложби, развлечения и др. Чрез тях се разширяват и усъвършенстват отделни компетентности от определените в ДОС за предучилищно образование, които допринасят за личностното развитие и разнообразяване живота на децата. Допълнителните форми за педагогическо взаимодействие се организират от учителя извън времето за провеждане на педагогическите ситуации както следва:

1. за периода на учебното време като незадължителни нерегламентирани педагогически ситуации, празници и развлечения;
2. за периода на учебното време като допълнителни дейности извън ДОС за предучилищното образование;
3. за периода на неучебното време (1 юни до 14 септември);

Допълнителните форми по т. 1 се организират по преценка на учителя и в съответствие с цялостната организация на деня, психо-физическите възможности на децата и установената потребност.

Допълнителните форми по т. 2 се организират от директора на детската градина, след решение на педагогическия съвет за съответната учебна година, и при спазване на установена процедура.

ДОПЪЛНИТЕЛНИ ФОРМИ - организирани от учителя на групата в учебно и неучебно време, извън времето за провеждане на педагогическите ситуации:

- утринна гимнастика и подвижни игри за раздвижване на децата след обедната почивка.
- наблюдения в реални условия,
- спортни празници и игри,
- излети, разходки, екскурзии ,
- посещение на библиотека, здравна служба,училище

Основните и допълнителните форми на педагогическо взаимодействие се осъществяват в целодневна, а при желание от родителите и в почасова форма на организация.

Един от много важните акценти в работата с децата в ДГ „Вела Пеева“ е **запознаването и приобщаването към фолклора,участието в**

традиционния събор на селото бита, традициите и обичаите на българите. Темите са заложи в разнообразни допълнителни дейности.

БЕЛ – български народни приказки, поговорки, наричания, пословици, броилки, гатанки и др.

ОКОЛЕН СВЯТ – Български народни празници, традиции, вярвания и обичаи - Коледа, Сурваки, Сирни заговезни, Баба Марта, Лазаровден, Цветница, Великден, Гергьовден, Кукери, Еньовден и др.

МУЗИКА – народни песни, танци, народни инструменти

ФИЗИЧЕСКА КУЛТУРА – Народни игри – „Сляпа баба“, „Прескочи кобила“, Пущам, пущам кърпа“, Казанчето ври“, „Челик“ и др.

II. РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ФОРМИТЕ НА ПЕДАГОГИЧЕСКО ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ

Минимален общ седмичен брой на педагогическите ситуации за постигане на компетентностите по чл. 27, ал. 2 от Наредба № 5 от 03.06.2016 г. за предучилищното образование и допълнителен брой според целите на детската градина.

Образователно направление	3-4 г.	5-6 г
Български език и литература	2+1	3+1
Математика	1	3
Околен свят	2+1	2+1
Изобразително изкуство	2	2
Музика	2	2
Конструиране и технологии	1	2

Физическа култура	3	3
Общ брой	3 13+3	2 17+2

Максималният общ седмичен брой на педагогическите ситуации за възрастова група надвишава минималния общ брой с две педагогически ситуации за ПГ и с 3 за 3-4 г съобразно целите и спецификата на детската градина.

ДНЕВЕН РЕЖИМ

1.Отваряне на детското заведение -	6.00
2.Прием на децата, дейности по избор, утринна гимнастика -	до 8.30
3.Подготовка за закуска и закуска -	8.30 – 9.00
4.Педагогически ситуации	9.00 – 10.30
5.Подкрепителна закуска с плодове -	10.30-10.45
6.Допълнителни дейности- извън ДОИ, групова и индивидуална работа с напреднали деца и деца с обучителни трудности и със СОП, игри, разходки, наблюдения, развлечения, дейности по интереси –	10.45-12.00
8.Подготовка за обяд и обяд-	12.00-12.45
9.Тоалет и следобедна почивка	12.45-15.00
10. Тоалет и следобедна закуска	15.00-15.30
11. Педагогически ситуации	15.30-16.00
12.Допълнителни дейности- извън ДОИ, игри	16.00-17.30
13. Изпращане на децата	до 18.00
14. Затваряне на детското заведение	18.00

III.Тематично разпределение за всяка възрастова група, изработено в съответствие с разпоредбите на чл. 30 от Наредба 5 за Предучилищното образование:

Тематичното разпределение осигурява ритмичното и балансираното разпределяне на съдържанието по образователните направления и включва темите за постигане на отделни компетентности като очаквани резултати от обучението, както и методите и формите за проследяване на постиженията на децата. Тематично разпределение отчита интересите на децата и спецификата на образователната среда

Механизъм на взаимодействие между участниците в предучилищното образование

Сътрудничество и взаимодействие с родителите. Сътрудничество със семейство.

В предучилищна възраст родителите са най-важните хора в живота на децата, първите, основните и най-влиятелните техни възпитатели.

Родителите са участници и партньори в системата на предучилищното образование, заедно с децата, учителите, директорите и другите педагогически специалисти.

Цели за съвместно сътрудничество между педагози от детската градина/ училището и родители:

1. Повишаване доверието в образователната система.
2. Активно участие на родителите за успешна адаптация и социализация на детето, както и в образованието на техните деца за подкрепа на личностното развитие на децата.
3. Създаване на условия за ранно детско развитие и подготовката на децата за училище.
4. Разбиране, подкрепа и споделена отговорност между детската градина и семейството за формиране на положително отношение към училището и мотивация за учене.
5. Съвместна работа за разбиране на ученето като ценност.
6. Разпределяне на правата, задълженията и отговорностите между детската градина и семейството за постигане на стратегическите цели и приоритетите на политиката за учене през целия живот.

Акцентите в сътрудничеството „учител-родител” са ориентирани към:

1. Условия за подкрепа на детското развитие.
2. Повишаване на педагогическите компетентности на родителите.
3. Взаимодействия за подобряване на материалната среда.
4. Празници и развлечения за децата.
5. Пряко участие в образователния процес в детската градина съобразно желанието и възможностите им.
6. Участие на някои родители на доброволни начала като помощник-учители в дейността на детската градина.

Сътрудничеството и взаимодействието между родителите и детската градина или училището се осъществяват **чрез индивидуални консултации, родителски срещи, обучения, както и всеки път, когато конкретна ситуация или поведение на детето го прави необходимо** - Глава десета, чл. 208, ал.1 от ЗПУО, а така също и – пряко участие на родители в основните и допълнителните форми за работа с децата, в подготовката и провеждането на празници и развлечения, излети, екскурзии, спортни мероприятия и др.

Родителите дължат почит и уважение на педагогическите специалисти, които от своя страна зачитат правата и достойнството на самите родители

като участници и партньори в системата на предучилищното образование.
- Глава единадесета, Раздел 2, чл. 219, ал.2 и 3 от ЗПУО.

Родителите участват в Обществения съвет на детската градина или училището по реда, посочен в Глава четиринадесета, Чл. 265 и Чл. 266 на ЗПУО.

Родителите имат права и задължения, посочени в Глава десета, чл. 209 и чл. 210 на ЗПУО.

Отговорно участие на семейството в стимулиране постиженията на децата и позитивното семейно възпитание.

Позитивното семейно възпитание /проф. Радослав Пенев - СУ „Св. Кл. Охридски“/е свързано с грижи за благополучието на децата и общуване, които им дават възможност да постигат най-добри резултати в отношенията в семейството, в детската градина и училището, с приятелите и в обществото

Позитивното възпитание предполага родителите да развиват способностите на детето чрез признание, ориентиране в света и определяне на рамки, в които то се чувства сигурно и може да се развива в пълна степен.

Посочените форми за сътрудничество със семейството се реализират в рамките на процеса „педагогическо образование на родителите“, който се осъществява от учителите, психолога, логопеда и директора на детската градина.

Педагогическото образование на родителите е съдържателна и технологична рамка за провокиране на инициативност в сътрудничеството между педагогическия екип и семейството.

Педагогическото образование предполага запознаване на родителите с ефективни методи и средства за възпитателно влияние чрез провокиране и оптимизация на техните житейско-възпитателни ориентации.

Педагогическото образование на родителите е свързано както с **традиционни форми за сътрудничество със семейството** (поддържане на постоянна връзка, родителски срещи), така и с **неформални интерактивни стратегии и технологии** (социално-педагогически тренинг за оптимизация на житейско-педагогическата култура на семейството).

Реализацията на педагогическото образование е свързано с образователни материали за родителите по проблематиката на семейното възпитание.

Работата в сътрудничество и партньорство между педагози и родители е основата, върху която се създават конкретните практики и опит за печелене на широка обществена подкрепа на детската градина като институция.

В случаите на обща и допълнителна подкрепа на личностното развитие на децата екипът за подкрепа за личностно развитие работи съвместно с родителите - чл. 176, ал.5 от ЗПУО.

Учебно-техническа и материална база

Сградният фонд, е достатъчен за детското заведение: 2 занимални, които се използват и за спални с падащи легла, административен кабинет, голям външен двор с дворни площадки и съоръжения, , кухненски блок с прилежащата му складова база и т.н.

Учебно - технически средства, подпомагащи педагогическия процес – компютър, 2 принтера, , DVD, телевизори и интерактивна дъска

Библиотечен фонд – периодичен печат, професионална литература, утвърдени помагала, детска литература, литература в помощ на семейството и др.

Силни страни:

1. Обособени помещения за всяка група.

Затрудняващи фактори:

1. Недостатъчно технически средства, необходими за педагогическия процес.
2. Морално остарели уреди на двора.
3. Неподходящи дворни настилки.
4. Морално остаряло обзавеждане на занимални, спални, кабинети и т.н.

Вътрешен потенциал:

- Мотивиране на работещите в детското заведение и родителите на децата за собствен труд и принос към обновяване на МТБ.
- Включване в общинската програма за ремонти и реконструкции.

Финансиране

Финансирането на детската градина е смесено – от държавни и общински дейности. В годините на икономическа криза и големите затруднения, понесени в сферата на образованието като цяло, средствата са ограничени, но с добро планиране и рационално изразходване на наличния финансов ресурс наблюдаваме следните трайни тенденции :

- Подобрява се храненето на децата, като се стремим да осигуряваме пълноценна и здравословна храна;
- Закупуват се лекарства и други медицински консумативи, необходими за осигуряване условия за отглеждане на децата в детската градина. - Системно се осигуряват канцеларски и хигиенни материали;
- Изплащат се редовно заплатите на персонала и средствата по СБКО в размер на 3 % от планираните за фонд "Работна заплата";
- Всяка година разполагаме със средства за повишаване квалификацията на служителите;

- Ежегодно се осигуряват средства за работно и представително облекло;
 - Изплащат при възможност суми за допълнително материално стимулиране, определени в образователната сфера за страната като цяло.
- Екипът на детската градина търси и възможности за спонсорства и дарения

Силни страни:

- Ангажираност на Общината, която дофинансира недостигащите средства за работни заплати и други плащания.

Слаби страни:

- Липса на средства за заместници при отсъствие на титулярите.
- Недостатъчно активизиране на родителите за участие в благоустройството и обогатяването на материалната база.

Външни фактори

Взаимодействия с:

Началното училище :

- **Проследяване развитието на децата, излезли от детската градина;**
- **Родителски срещи с начални учители за информиране родителите на бъдещите първокласници;**
- **Информация за профилирането с цел подбор на допълнителните дейности и ранното откриване и развитие на детските заложби.**

Медицински организации:

- **Взаимодействие при карантини, епидемии и други масови здравни проблеми;**
- **Детски празници със здравна насоченост;**
- **Съвместна работа с РИОКОЗ за предоставяне на материали за възпитаване на здравна култура у деца и родители.**

Културни институции-

-Съвместна работа с читалище "Нов път " - ползване на материалната база, съвместни районни изяви.

СПОНСОРИ, ФОНДАЦИИ, АСОЦИАЦИИ, СДРУЖЕНИЯ -Частни фирми на родители;

- **Големи фирми, в които работят родители;**

Идентификация на проблемите

Общи проблеми:

- Липса на млади подготвени и мотивирани кадри за работа в детската градина.**
- **Недостатъчно възможности и липса на достатъчна мотивация за продължителна и повишаваща квалификация на педагогическите кадри.**
- Липсва национален инструментариум за диагностика.**

- Недостатъчна финансова осигуреност на цялостния процес в детската градина – закаляване, квалификация, съвременна образователна и здравословна среда и др.

Специфични проблеми:

- Увеличаващи се прояви на агресивни нагласи в предучилищна възраст.
- Проблеми с родителите – неразбиране целите на детската градина, разминаване на критериите за развитие на децата, отричане на проблеми, свръхочаквания и др.
- Остаряла материална и дидактична база.

ДЕЙНОСТИ ЗА ПОСТИГАНЕ НА ЦЕЛИТЕ

Административно-стопанска дейност:

- Търсене на нови контакти с институции, фондации и организации за подпомагане дейността на детското.
- Участие в проекти и програми (общински, регионални, национални, международни).
- Популяризиране на постижения на деца и учители.
- Стимулиране и мотивиране изяви на деца и учители.
- Търсене на допълнителни средства за финансиране на дейностите.

Образователно-възпитателна дейност

- Използване на съвременни методи и подходи за развитие
- Използване възможностите на индивидуална и групов организационна работа.
- Обогатяване системата на диагностиката като задължителна практика. ---
- Създаване на набор от апробирани тестове за всяка група.
- Усъвършенстване процесите на планиране, организиране и провеждане на съдържателен педагогически процес.
 - за родителите – „Училище за родители”, Практикуми за изработване на сувенири, мартенички, картички, сурвакници, боядисване на яйца, месене на козунаци и др.

Квалификационна дейност

- Създаване на информационна банка – библиотечен, мултимедиен фонд, портфолиа по проблемни области.
- Осигуряване условия за участие в квалификационни форми на различни равнища.
- Обмяна на опит – паралелно, допълващо, циклично – по проблемни области.
- Включване на учителите в курсове за придобиване на по-високи ПКС.
- Включване в обучителни програми.

Социално-битова и финансова дейност

-Обогатяване и поддържане на материално-техническата база:

а/ поддържане на съвременен интериор, съобразно възрастта в занималните;

б/ основно преустройство на дворното пространство;

в/обогатяване на игровата и дидактичната база.

- Контрол за правилно разпределение на финансовите средства.

- Осигуряване на медицински и здравен мониторинг на персонала.

Финансово осигуряване изпълнението на стратегията

- Финансиране от държавния и общинския бюджет.

- Разработване на проекти с външно финансиране.

- Привличане на спонсори.

- Реализиране на благотворителни кампании.

- Собствен труд на служители на детската градина.

Мониторинг на стратегията:

-Периодично съпоставяне на планираните цели и постигнатите резултати.

-Периодично събиране, отчитане и анализ на информацията по различните дейности, залегнали в стратегията.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ

Реализирането на целите на настоящата стратегия се очаква да доведе до:

1. Развитие и обогатяване на материалната база в детската градина;.
2. Постигане на високо творческо развитие и мотивация за работа на служителите чрез използване на нови педагогически технологии на взаимодействие и приложение на педагогическото майсторство и енергия в реална форма;
3. Създаване на емоционален комфорт и подходящ микроклимат в групите и в ДГ „Вела Пеева " като цяло, което да допринесе за активното социално-личностно развитие и израстване на децата;
4. Поддържане на постоянен стремеж за усъвършенстване на учебно-възпитателната работа за успешно покриване на ДОС от децата от всички възрастови групи.
5. Гарантиране на пълноценна готовност на децата за училище и създаване на условия бързата им и успешна интеграция в новата социална „роля" - ученик;
- 6.Чрез осъществяване на постоянна информираност и сътрудничество с родителите да се засилят обединяващите и позитивно насочените функции на партнирането, да се постигне създаване на общност - деца, учители, родители, чрез ползотворното взаимодействие на която да бъдат постигнати целите, поставени в настоящата стратегия
7. Утвърждаване ролята на работата в предучилищната система.

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

-Стратегията е основен документ, който регламентира дейността на детската градина.

-Стратегията се приема на Педагогически съвет.

-Изпълнението на Стратегията се отчита пред Педагогическия съвет.

-Стратегията се актуализира на 4 години.

За оптималното организиране живота на децата в детската градина е много важно да се осигурят условия за пълноценно водене на възпитателно-образователния процес: добра битова среда и добър микроклимат в колектива. В центъра на всичко трябва да бъде детето с неговите индивидуални особености и възможности, с творческите му заложби и лични интереси. За динамичното овладяване на знанията и уменията и пълноценната бъдеща реализация в гражданското общество е необходима система от целенасочени педагогически въздействия, адекватни методи и подходящи стимули, които постоянно да се променят и адаптират към динамичните обществено-икономически характеристики на съвремените ни.

Ето защо тази СТРАТЕГИЯ е отворена система. Тя подлежи на актуализация при необходимост.

ДЕТСКА ГРАДИНА „ВЕЛА ПЕЕВА ”
С.БЯЛА ПАЛАНКА , ОБЩИНА ТВЪРДИЦА

ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЕ
за 2020/2021 и 2021/2022
учебни години
КЪМ
СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕ
на ДГ „ВЕЛА ПЕЕВА ”
с.БЯЛА ПАЛАНКА ,
общ ТВЪРДИЦА
за периода 2020-2024 година

Планът за действие е приет с Решение на ПС , за което е
съставен Протокол №1/16.09.2020 г

1. ВЪВЕДЕНИЕ- Планът за действие към Стратегията на ДГ е разработен на основание Чл. 8 и Чл. 10 на Наредба № 16 от 08.12.2016г за управлението на качеството на институциите и дава конкретни насоки на работа по изпълнението на Стратегията за период от две учебни години- 2020/2021 и 2021/2022. Той представлява система от конкретни дейности, отговорни лица, срокове, необходими ресурси, показатели за измерване на постигнатите резултати, заложи в Стратегия на ДГ

II. ВИЗИЯ НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА

Място уютно, спокойно и сигурно, в което децата да бъдат обградени с много обич, топлина и разбиране, постигнато със зачитане на детските интереси, възрастовите и личните потребности, стимулиране на творческия потенциал и индивидуалното развитие на всяко дете.

III. МИСИЯ

• Равен достъп и качествено образование за всяко дете.

- Включваща, подкрепяща и здравословна образователна среда за провеждане на творчески, спокоен и пълноценен образователен процес.

- Партньорски взаимоотношения със семейството.

- Толерантност към различията и многообразието ;

- Пълноценно развиване на детската личност и съхраняване на уникалността ѝ.

IV. ЦЕЛ- Осигуряване на равен достъп, придобиване на социална, познавателна и специална подготовка, гарантираща комуникативна и действена компетентност на децата, които ще им помогнат да разберат света, в който живеят и да осъзнаят собствената си значимост.

В този смисъл основни подцели са:

1. Възпитаване в духа на изконни човешки ценности, зачитане на традиции и обичаи на различни етноси, проява на толерантност уважение и зачитане на различното ;

2. Ефективно използване на иновационни технологии в цялостния образователно- възпитателен процес;

4. Привличане на родителите като партньори в живота на детската градина чрез постоянен диалог, участие в дейности, делегиране на отговорности и права и взаимно доверие и подкрепа;

5. Повишаване мотивацията и удовлетвореността от работата на деца, учители и родители.

V. ПРИНЦИПИ, ЦЕННОСТИ И СТИЛ НА УПРАВЛЕНИЕ

6.1. Принципи и ценности

1. Ориентираност към интереса и към мотивацията на детето, към възрастовите и социалните промени в живота му ;

2. Равнопоставеност и недопускане на дискриминация;

3. Съхраняване на етнокултурното многообразие;

4. Иновативност в педагогическите практики;

5. Качество на образованието

6.2. Стил на управление

1. Системност, аналитичност, прозрачност на управленските политики;
2. Диалогичност и ангажираност на община, кметство, неправителствените организации, местен бизнес, граждани и другите заинтересовани страни.

VI. ДЕЙНОСТИ ЗА РАЗВИТИЕ ЗА ПОСТИГАНЕ НА ЦЕЛИТЕ ОТ СТРАТЕГИЯТА ЗА РАЗВИТИЕТО НА ДГ

1 Материално техническа база

1. Обогатяване на занималните . Закупуване на нови дидактични материали (табла, пособия, дидактични игри, софтуерни продукти за деца от ПУВ), които се предлагат на пазара.

Срок: м. 10.2020

отговорник: Старши учител

2. Обогатяване на гардероба с костюми –, модерни танци, народни носии, приказни герои

Срок: м. 02.2021

отговорник: Старши учител

3. Обогатяване на библиотеката в детската градина.

Учебни помагала, педагогическа литература, най-новите енциклопедии за деца на

различни теми.

Срок: м. 03.2021

отговорник Старши

учител

4. Оформяне на цветни лехи и залесяване на двора

срок: м. 04. 2021

отговорник:

Директор-Домакин

5. Саниране на сградата на ДГ в село Жълт бряг

Срок : м. 08.2021

отговорник:

Директор-счетоводител

6. Монтиране на нови съоръжения на двора-м. 05 2022

отговорник:

Директор-счетоводител

.

2 Деца

1.. Целогодишен прием на деца от 3 до 7 годишна възраст.

срок: целогодишен

отговорник:

Педагогически екип

отговорник: Директор

2. Срещи, разговори, събеседвания с родители и общественици за ползата от детска градина.

Срок: целогодишен

отговорник: Педагогически екип

3. Кадрови ресурси- Брой на педагогическия персонал –4 души- 1 директор и 2 старши учител и 1 учител. Възрастов състав –под 50 г-2., над 50 – 2. Образование на педагогическия персонал – директор с висше образование, с ОКС „магистър”” и старши учител с ОКС „ магистър”” Професионално квалификационна структура –един с 4 –то ПКС,двама с V ПКС.

Непедагогически персонал-длъжностите помощник три бройки ,помощник възпитател и домакин,и помощник- възпитател и готвач са разпределени на двама души, съответно по 0,5 щатни бройки всяка . Основна насока за работа е запазване на кадровия ресурс и създаване на среда и условия, мотивираща учителите и служителите за повишаване на квалификацията, развитие и усъвършенстване.

1.Осигуряване условия за участие в квалификационни форми на различни равнища.

Срок: целогодишен

отговорник:Директор

2.Обмяна на опит –паралелно, допълващо, циклично –по проблемни области.

Срок: Целогодишен отговорник:

Директор

3. Включване на учителите в курсове за придобиване на по-високи ОКС и ПКС.

Срок: м. 06.2021г, м.08.2021г, м.06.2022г отговорник:Директор

ст. учител

4. Участия в конференции, симпозиуми, курсове и семинари.

Срок: м. 04. 2021г., отговорник: Директор

4 Възпитателно-образователен процес -Наличие на Програмна система, тематично разпределение , познавателни книжки за 5- 6 годишните деца. Изпълнение на държавните образователни стандарти.

1.Прилагане на педагогически подходи, осигуряващи комфорт и провокиращи интерес, включване на интерактивни технологии, автодидактични игри.

Срок: м 02.2021, м. 10.2021г. отговорник:

Педагогически екип

2. Допълнителни занимания по БЕЛ за всички възрасти.

Срок: 2020/2021 и 2021/2022 учебни години отговорник:

Педагогически екип

3.Използване възможностите на индивидуална и групова организация на работа.

Срок: 2020/2021и 2021-2022 учебни години
Педагогически екип

4. Обогаляване системата на диагностиката като задължителна практика.

Срок: м.05.2021г. м.09.2021г. м.05.2022г.
Педагогически екип

5. Усъвършенстване процесите на планиране и организиране на дейностите, с цел провеждане на съдържателен педагогически процес.

срок: м. 09.2020г.; м.09 2021г
Педагогически екип

6. Организиране на „Ден на отворените врати” за родители и заинтересовани .

срок: м.03.2020г., м.03.2021г.
Директор

5. Финансиране Финансирането на детската градина е смесено – от държавата и от общината. Заплатите на персонала и издръжката на подготвителните групи -5 и 6 годишните (познавателни книжки, храна,) се осигуряват от фонд „Държавни дейности“.

1. Привличане на родители към доброволчески труд

Срок: м. 03.2021г, м.03.2022г.
Педагогически екип

3. Кандидатстване и участие по проекти

Срок: м.02.2021г.
Директор

5.Контрол по целесъобразността на изразходваните средства

Срок: м. 05.2021г, м.12.2021г.,м.05.2022г, м.12.2022
Директор, ст. счетоводител

6. Търсене на алтернативни източници на финансиране

Срок: м. 02.2021г, м. 09. 2021г., м. 02.2022г.
Директор

6. Външни фактори- Обществен съвет, Семейна общност. Общински структури и културни институции, Връзки с неправителствени организации .

1.Сътрудничество с читалище „Светлина”, ОУ „Паисий Хилендарски” при организиране и провеждане на празници и изяви- .

срок: м.02.2021г., 05.2021г
м.02.2022г. м.05.2022г.
Педагогически екип

2. Привличане на местната власт- кметство, като партньор в инициативи на ДГ,

Срок: м. 04.2021г, м. 09.2021
м. 04.2022г.

Срок:04.2021г.; м.04.2022г.

отговорник: Директор
отговорник: Директор

3. Отбелязване на празника „Рамазан Байрам ” с участие на родители и представители на етноса.

Срок: м.01.2021г; м.01.2022г.

отговорник: Ст. учител

4. Обособяване на работещ Обществения съвет

Срок: м. 12.2021г., м.09.2022г

отговорник: Директор,

Председател на Обществения съвет

VII. МОНИТОРИНГ НА ПЛАНА

1. Планът за действие е основен документ, който регламентира дейността на детската градина за периода 2020/2021 и 2021/2022уч. години.

2. Планът се приема на Педагогически съвет и се одобрява от Обществения съвет

3. Изпълнението на Планът се отчита пред Педагогическия съвет и пред Обществения съвет.

VIII. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ

1. Изградена гъвкава и вариативна организация на материалната среда.

2. Модернизирана и ефективна сграда.

3. Поддържан привлекателен двор с обособени площадки.

4. Привлечени и задържани деца в детската градина.

5. Действащи разнообразни форми за развитие на интересите и възможностите на децата.

6. Запазен, кадрово обезпечен колектив.

7. Квалифициран, стимулиран, развиващ се и деен екип.

8. Постигнат емоционален комфорт на родители, учители и децата.

9. Мотивирани родители за доброволно сътрудничество.

10. Участия в проекти и програми.

11. Включени допълнителни средства за финансиране на дейностите.

12. Партньорства и разширени контакти на детската градина с други социални обществени фактори.

IX. ИМИДЖ И МАРКЕТИНГОВ ПОДХОД ЗА ПОПУЛЯРИЗИРАНЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА- Контакти с медии в интернет и електронните издания. Използването на интернет за по-близка комуникация с родителите: Поддържане на Сайт на ДГ; Е-mail; странички на групата във facebook.com; прикачване на изучаван материал. Интерактивни връзки и изграждане на имидж и чрез създаване на собствен сайт в интернет. Абонамент за списание „Дом, дете, детска градина”.

X. ЗАКЛЮЧЕНИЕ- Настоящият План за действие се приема за период от две учебни години-2020/2021 и 2021/2022 г , като при необходимост може да бъде актуализиран и допълнен. Планът предлага реалистични цели, изпълними във времето, запазвайки добрите традиции и внасяйки актуални промени.

Директор:
Дарина Димова